



GİZLİ
HARRAN ÜNİVERSİTESİ
..... **MESLEK YÜKSEKOKULU**
STAJ DEĞERLENDİRME FORMU

1. Öğrenci Tarafından Doldurulacaktır.

Öğrencinin	Adı - Soyadı		Yüksekokul No	
	Bölümü		Eğitim-Öğretim Yılı-Yarı Yılı	
	Programı		Doğum Tarihi ve Yeri	
	Staj Süresi	30 iş günü	T.C. Kimlik No	

2. Staj Yapılan Kurum Tarafından Doldurulacaktır.

Öğrencinin	İŞ YERİ DEĞERLENDİRMESİ		NOT
	Teknik ve Uygulama Becerisi (100 üzerinden)		
	Sorumluluk Davranışı ve İşe İlgisi (100 üzerinden)		
	Diğer Kişilerle İş Birliği ve Uyumu (100 üzerinden)		
	İşe Devam Durumu (100 üzerinden)		
	Ortalama Not (Yukarıdaki notların toplamının 4'e bölümü - 100 üzerinden)		
Kurum-İş Yeri Adresi			
Varsa Kurumun-İş Yerinin Görüşü			
Belgeyi Düzenleyenin	Adı Soyadı		ONAY / Kaşe
	Görevi		
	Tarih		Kurum Sorumlusu
	İmza		

3. Bölüm ve/veya Program Staj Komisyonu Tarafından Doldurulacaktır.

Değerlendirme Basamakları	Staj Rapor Dosyasının Düzenlenmesi	() BAŞARILI () BAŞARISIZ () PUAN	STAJ KOMİSYON KARARI	
	Staj Komisyon Değerlendirmesi	() BAŞARILI () BAŞARISIZ () PUAN İş günü kabul edilmiştir.	
	Staj Olarak Kabul Edilen İş Gün Sayısı İŞ GÜNÜ	ONAY	
	Sonuç	() KABUL () PUAN () RED	İMZA	STAJ KOMİSYON BAŞK. Adı Soyadı imza
Komisyon Üyeleri	Adı Soyadı			
	Adı Soyadı			

(*) Bu form 2(iki) nüsha olarak doldurulacaktır. 1 nüshası iş yerinde, diğer nüshası da kapalı zarf içinde staj komisyona elden veya posta yolu ile teslim edilecektir. Belgelerin eksik olması durumunda öğrencinin stajı geçersiz sayılacaktır.

(*) Stajdan başarılı olmak için; her bir kriterin en az 65 puan olması ve genel ortalamasının 100 üzerinden en az 65 puan olması gerekmektedir.